

Принято на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад «Капитошка»
Протокол заседания № 1
«31» августа 20 21

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад «Капитошка»
Шуклина Г.В.
«31» августа 20 21



С учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол № 1
от 31 августа 20 21 г.

Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников

Муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад № 1 «Капитошка»

г. Назарово Красноярского края

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Капитошка» г. Назарово Красноярского края (далее - положение) регулирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Капитошка» г. Назарово Красноярского края (далее - учреждение) в части осуществления текущего контроля освоения воспитанниками образовательной программы (далее - педагогическая диагностика).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30 ч.2, ст.28 ч. 3 п. 10, ст.58 ч.1);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом, и образовательной программой учреждения.

1.3. Положение определяет порядок, периодичность, сроки проведения процедуры оценки, компетенцию учреждения в области проведения текущего контроля успеваемости воспитанников, регламентирует основные вопросы организации осуществления контроля качества образования в учреждении:

- оценки индивидуальных достижений воспитанников дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий;
- оценки соответствия результатов освоения образовательной программы в виде целевых ориентиров требованиям ФГОС ДО;

2. Форма проведения педагогической диагностики

2.1. В соответствии со ст.58, п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и в порядке, установленном образовательной организацией.

2.2. Требования ФГОС ДО к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка в младенческом и раннем возрасте и на этапе завершения дошкольного образования. Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями воспитанников.

2.3. Целевые ориентиры Программы выступают основаниями преемственности дошкольного и начального общего образования.

2.4. В соответствии с ФГОС ДО при реализации Программы проводится оценка индивидуального развития воспитанников.

2.5. При реализации образовательной программы проводится оценка индивидуального развития воспитанников.

2.6. Такая оценка производится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой воспитанников.

2.7. Педагогическую диагностику осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

2.8. Форма проведения педагогической диагностики преимущественно представляет собой наблюдение за активностью воспитанника в различные периоды пребывания в учреждении, анализ продуктов детской деятельности и специальные диагностические ситуации, организуемые педагогом. Формы проведения, критерии, методика оценивания и инструментарий проведения педагогической диагностики используется в соответствии с реализуемыми в учреждении образовательными программами.

2.9. Педагогическая диагностика проводится во всех возрастных группах два раза в год (в сентябре-октябре и апреле-мае), в отдельных случаях педагогическая диагностика проводится через 1 месяц после начала посещения воспитанником учреждения (после периода адаптации). В начале года педагогическая диагностика направлена на выявление стартовых возможностей воспитанников, в конце учебного года - наличие динамики в развитии.

2.10. Педагогическая диагностика проводится по пяти образовательным областям:

- социально - коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно - эстетическое развитие;
- физическое развитие.

2.11. Инструментарием для педагогической диагностики являются диагностические карты «Диагностика педагогического процесса»; Н.В. Верещагина (ООО «Издательство Детство-Пресс»), которые позволяют фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого воспитанника.

2.12. Результаты оценки индивидуального развития воспитанников группы оформляются в виде диагностических карт.

2.13. Педагогическая диагностика оценивается по 5 -ти бальной шкале:

- 1 балл - ребенок не может выполнить задание, помощь взрослого не принимает;
- 2 балла - ребенок с помощью взрослого выполняет задание (по аналогии);
- 3 балла - ребенок выполняет задание с частичной помощью взрослого (наводящие вопросы);
- 4 балла - ребенок выполняет самостоятельно и с незначительной помощью взрослого задание;
- 5 баллов - ребенок выполняет задание самостоятельно.

2.14. Результаты, полученные в ходе педагогической диагностики за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного отчета по самообследованию и публикуются на официальном сайте учреждения в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.15. При необходимости используется психологическая диагностика развития воспитанников (выявление и изучение индивидуально – психологических особенностей воспитанников), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги – психологи, психологи), при их наличии.

2.16. Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

2.17. Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития воспитанников.

2.18. Основными потребителями информации о педагогической диагностике являются участники образовательного процесса: педагоги, специалисты, родители (законные представители) воспитанников, коллегиальные органы управления учреждения, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, учредитель.

3. Порядок проведения педагогической диагностики

3.1. Педагогическая диагностика осуществляется в течение времени пребывания воспитанника в учреждении с 7.00 до 19.00 в группах общеразвивающей направленности, исключая время, отведенное на сон.

3.2. Данные педагогической диагностики вносятся в диагностические карты развития воспитанника, с которой педагогические работники знакомят родителей (законных представителей) воспитанников на индивидуальных консультациях.

3.3. По результатам педагогической диагностики составляется индивидуальный маршрут развития воспитанника в целях его поддержки, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития.

3.4. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами - Аналитическую справку, диаграммы по установленной форме заместителю заведующего по УВР.

3.5. Заместитель заведующего по УВР на основании диагностических карт и аналитических справок групп, осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведенной работы, проводит сопоставление с нормативными показателями и представляет обобщенные результаты на итоговом педагогическом совете - Аналитическую справку «О результатах мониторинга усвоения воспитанниками Образовательной программы» за учебный год.

3.6. После ознакомления с обобщенными результатами на итоговом Педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи учреждения для реализации в новом учебном году по результатам педагогической диагностики.

4. Документация

4.1. Диагностический инструментарий для проведения оценки индивидуального развития воспитанников (педагогической диагностики), хранятся педагогами в группах и обновляются по мере необходимости.

4.2. Общие результаты педагогической диагностики уровня индивидуального развития воспитанников (диагностические карты, аналитические справки, диаграммы) хранятся на бумажных носителях в архиве методического кабинета 3года.

5. Права и обязанности

5.1. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в педагогической диагностике.

5.2. Родители (законные представители) имеют право к доступу информации содержащейся в индивидуальном маршруте своего ребенка.

5.3. Педагогические работники при проведении педагогической диагностики обязаны соблюдать этические нормы и положения законодательства о персональных данных.

6. Контроль

6.1. Контроль проведения оценки индивидуального развития воспитанника осуществляется заместителем заведующего по УВР посредством следующих форм:

- проведение текущего контроля;
- организация тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- посещение непосредственно организованной деятельности, организация режимных моментов и других видов деятельности;
- проверка документации.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом учреждения, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

