

Принято
Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад «Капитошка»
Протокол № 1
от « 31 » августа 20 21 г.



С учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол № 1
от « 31 » августа 20 21 г.

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между Учреждением и родителями (законными
представителями) воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 1 «Капитошка»
г. Назарово Красноярского края**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 1 «Капитошка» г. Назарово Красноярского края (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее также – образовательные отношения).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; -
- Приказом Министерства образования науки РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015г. №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления;
- Уставом.

1.3. Возникновение образовательных отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников оформляется по личному заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) воспитанника, медицинского заключения, приказом о зачислении ребенка в учреждение.

1.4. Изданию приказа заведующего Учреждением о зачислении воспитанника на обучение по образовательным программам дошкольного образования предшествует заключение договора об образовании.

1.5. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Соответствующий приказ является основанием для возникновения образовательных отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.7. Возникновение образовательных отношений в связи с зачислением воспитанника в Учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии Правилами приема в учреждение, утверждёнными приказом заведующего Учреждением.

1.8. Возникновение образовательных отношений в связи с зачислением воспитанника в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами оформляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, утвержденным приказом заведующего Учреждением.

1.9. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, возникают у воспитанника, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме на обучение в учреждение

2. Порядок оформления приостановления отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника

2.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

- периода болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);
- периода нахождения ребенка на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справке); -
- периода нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно предоставленной медицинской справке с указанием срока нахождения на домашнем режиме); -
- карантина в учреждении;
- периода закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы, в летний период (согласно приказа Управления образования Администрации г. Назарово);
- отпуска родителей (законных представителей) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективными договорами по месту работы на основании их заявления о непосещении ребенком учреждения в связи с;
- на период участия воспитанника в городских торжественных и иных значимых для города мероприятиях (конкурсы, соревнования, олимпиады, концерты и др.) на основании заявления родителей (законных представителей);

2.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

2.3. В заявлении указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- 2) дата и место рождения;
- 3) причины приостановления образовательных отношений.

2.4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего Учреждением.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением воспитанника из Учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями отчисления воспитанника, утвержденными приказом заведующего Учреждением.

3.2. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Учреждения договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) воспитанника.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед учреждением.

3.4. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющего прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом учреждения, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего учреждением.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1.

4.4. После принятия данного Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.